

Anleitung zur Bestellung der Individual-Stempel

Vorgehensweise:

1. Bestellen Sie den Stempel ganz normal über den Shop.
2. Vermerken Sie im Bemerkungsfeld, dass Sie das Motiv per E-Mail an uns senden und welches Dateiformat es haben wird.
3. Senden Sie uns das Motiv an **stempel@timetex.com**. Geben Sie unbedingt bei jedem Schriftverkehr, auch bei der Zusendung des Motivs, Ihre Internet-Bestellnummer an.

Hinweis: Aufgrund der individuellen Herstellung der Stempel kann die Lieferzeit von Individual-Stempeln bis zu 3 Wochen dauern. Dieser Vorgang kann nicht beschleunigt werden.

Bitte beachten Sie bei der Erstellung des Motivs:

- Ihre Vorlage können Sie z.B. im Publisher, mit PowerPoint oder anderen Programmen erstellen.
- Bitte senden Sie uns nur Daten in den gängigen Bildformaten (jpg, tif oder pdf).
- Möchten Sie ein Bildmotiv erstellen, achten Sie darauf, dass es sich um eine Strichzeichnung handelt und die Zeichnung nicht zu filigran ist.
- Bei Texten sollte die Schrift nicht kleiner als 9 Pt. sein, da es sonst durch Verschmieren der Farbe zu unleserlichen Texten kommen kann.
- Achten Sie darauf, dass der Abstand der Buchstaben zueinander groß genug ist. Andernfalls ist der Text schlecht lesbar! Möglichst auf „fette“ Schrift verzichten.
- Bitte erstellen Sie Ihre Vorlage gleich in der Größe 25x75 mm bzw. 20x20 mm. Vorlagen in anderen Größen können nicht bearbeitet werden.
- Bei den Maßen handelt es sich um die Abmessungen der Stempelplatte. Daher müssen bei jeder Größe an jeder Seite mind. 1 mm Rand gelassen werden, damit das Motiv auch ganz auf dem Stempel zu sehen ist.

www.timetex.de

www.timetex.at | www.timetex.ch